

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ»

ПРИКАЗ

от 30.08.2019 г.

№ 482-ф

г. Ростов-на-Дону


Об утверждении положения  
о порядке предоставления платных  
медицинских и иных услуг населению  
с 1.10.2019

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 10.04.2019г. №258 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников государственных учреждений Ростовской области, технического и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить положение о порядке предоставления платных медицинских и иных услуг населению государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Областной клинический центр фтизиопульмонологии» и филиалами ГБУ РО «ОКЦФП» с 1.10.2019 в новой редакции.
2. Заместителю главного врача по кадрам подготовить с 01.10.2019 дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками отделения по оказанию платных медицинских услуг.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по экономическим вопросам О.Н. Быкову.

Главный врач

 Г.И. Саенко

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя  
Профсоюзного комитета  
ГБУ РО «ОКЦФП»



А.Н. Кругляк

«01» октября 2019г.

Главный врач  
ГБУ РО «ОКЦФП»



Г.И. Саенко

«01» октября 2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных медицинских и иных услуг населению  
государственным бюджетным учреждением Ростовской области  
«Областной клинический центр фтизиопульмонологии»

### 1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления платных медицинских и иных услуг населению государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Областной клинический центр фтизиопульмонологии» (далее – ГБУ РО «ОКЦФП») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», от 21.12.2004 №171-ФЗ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 15.02.2016 №184 «Об утверждении Порядков», приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 16.01.2013 №29 «Об утверждении примерных положений», приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 30.12.2013 №1940 «О внесении изменений в приказ Минздрава РО от 16.01.2013 №29», приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 27.06.2016 №1060 «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные услуги».

1.2. Положение утверждается главным врачом ГБУ РО «ОКЦФП» и согласовывается с представительным органом трудового коллектива.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями ГБУ РО «ОКЦФП».

1.4. Целью работы по оказанию платных медицинских и иных услуг населению является более полное удовлетворение потребности граждан в медицинской, лечебно-диагностической, профилактической, медико-социальной помощи, привлечение дополнительных средств, направленных на улучшение материально-технической базы ГБУ РО «ОКЦФП» и дополнительное

материальное поощрение работников.

1.5. Предоставление медицинских и иных услуг на платной основе в ГБУ РО «ОКЦФП» регламентируется действующим законодательством, настоящим положением и приказом главного врача об организации оказания платных медицинских услуг.

1.6. Медицинские услуги на платной основе предоставляются в ГБУ РО «ОКЦФП» в виде профилактической и лечебно-диагностической помощи.

## **2. Организация и порядок предоставления платных медицинских услуг**

ГБУ РО «ОКЦФП» (филиалы) оказывает платные медицинские услуги иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также по личной инициативе граждан Российской Федерации, вне порядка и условий, установленных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Ростовской области в рамках договоров с физическими и юридическими лицами.

2.1. ГБУ РО «ОКЦФП» (филиалы) предоставляют платные медицинские услуги населению по утвержденному перечню в соответствии с действующей лицензией на определенные виды медицинской деятельности.

2.2. Платные медицинские услуги могут оказываться персоналом ГБУ РО «ОКЦФП» в период основного рабочего времени, при безусловном и первостепенном оказании гражданам в полном объеме и надлежащего качества медицинской помощи в рамках государственного задания.

2.3. Для предоставления платных медицинских услуг по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 31, создано отделение по оказанию платных медицинских услуг с утвержденным штатным расписанием.

2.4. Приказом главного врача назначается ответственный за осуществление деятельности по оказанию платных медицинских услуг.

2.5. Администрация ГБУ РО «ОКЦФП» обеспечивает соответствие предоставляемой платной медицинской помощи требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

2.6. Администрация ГБУ РО «ОКЦФП» предоставляет гражданам в наглядной форме бесплатную, доступную и достоверную информацию:

- о месте нахождения ГБУ РО «ОКЦФП»;
- о режиме работы ГБУ РО «ОКЦФП»;
- о видах медицинских услуг, оказываемых бесплатно;
- о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления и получения платных медицинских услуг;

- о квалификации и сертификации специалистов;
- о телефонах администрации ГБУ РО «ОКЦФП» и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг.
- копию лицензии на медицинскую деятельность;
- копию разрешения на предоставление платных медицинских услуг.

2.7. Платные медицинские услуги оказываются на основе письменного договора или соглашения, регламентирующего условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Договор (соглашение) оформляется в двух экземплярах, при этом один экземпляр выдается на руки пациенту, другой - остается в ГБУ РО «ОКЦФП». Договор заключается как с юридическими, так и с физическими лицами.

2.8. Цены на медицинские услуги, оказываемые за плату, рассчитываются в соответствии с действующей методикой, утвержденной министерством здравоохранения РО. Прейскурант цен ГБУ РО «ОКЦФП» утверждается главным врачом ГБУ РО «ОКЦФП», копия прейскуранта (на бумажных и электронных носителях) представляется в министерство здравоохранения Ростовской области.

Основанием для перерасчета цен является: изменение в соответствии с действующим законодательством размера оплаты труда работников здравоохранения, изменение уровня цен на материальные ресурсы, изменение организационной структуры учреждения и т.д.

2.9. Расчеты с физическими лицами осуществляются наличными через кассу учреждения, а также в учреждениях банков путем безналичных платежей или через установленные терминалы.

2.10. Расчеты с юридическими лицами производятся только по безналичному расчету через учреждение банка.

Средства, получаемые ГБУ РО «ОКЦФП» от оказания платных медицинских услуг физическим и юридическим лицам, могут быть возвращены по соглашению сторон:

- в случае неисполнения условий договора;
- в случае оказания медицинских услуг ненадлежащего качества;
- в других случаях.

Возврат денежных средств физическому (юридическому) лицу осуществляется по письменному обращению на имя главного врача ГБУ РО «ОКЦФП».

2.11. Смета доходов и расходов на плановый период (календарный год) представляется в МЗ РО в установленном порядке.

Денежные средства, получаемые ГБУ РО «ОКЦФП» от оказания платных медицинских услуг, направляются на реализацию целей, предусмотренных утвержденным планом ФХД.

В течение текущего финансового года в план ФХД ГБУ РО «ОКЦФП» могут быть внесены обоснованные изменения.



2.12. Ведение бухгалтерского учета и отчетности по платным медицинским услугам осуществляется в соответствии с требованиями действующих законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области, отдельно по источникам поступления финансовых средств. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и своевременную отчетность является главный бухгалтер ГБУ РО «ОКЦФП», заместители главного бухгалтера ГБУ РО «ОКЦФП» и в филиалах.

### **3. Ответственность и контроль при предоставлении медицинских услуг на платной основе**

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации ГБУ РО «ОКЦФП» несет ответственность перед физическими (юридическими) лицами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни пациентов.

3.2. ГБУ РО «ОКЦФП» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

3.3. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг, качеством их выполнения, порядком расчета цен и взимания денежных средств с физических (юридических) лиц, осуществляет главный врач ГБУ РО «ОКЦФП» (начальники филиалов ГБУ РО «ОКЦФП»). Заместитель главного бухгалтера ГБУ РО «ОКЦФП» в филиале ежемесячно до 30 числа представляет в планово-экономический отдел ГБУ РО «ОКЦФП» - расчет распределения средств от оказания платных услуг населению по прилагаемым формам (приложение №1 к настоящему положению).

### **4. Формирование средств от приносящей доход деятельности**

4.1. Источниками формирования средств от приносящей доход деятельности в ГБУ РО «ОКЦФП» являются:

- доходы от оказания платных медицинских услуг;
- доходы от оказания услуг медицинского сервиса по договорам с физическими лицами;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- услуги по размещению на кровле здания базовых станций и антенно-фидерных устройств;
- доходы от сдачи в аренду площадей;
- возмещение коммунальных расходов;
- доходы от сдачи серебра;
- доходы от сдачи металлолома от списанных основных средств;

- доходы от полученных пени, штрафов за некачественное и несвоевременное исполнение контрактов;

4.2. План финансово-хозяйственной деятельности ГБУ РО «ОКЦФП» в части приносящей доход деятельности формируется на основании структуры платных услуг и прогнозируемого объема данных услуг.

## **5. Распределение дохода от предоставления платных медицинских услуг**

5.1. Средства от приносящей доход деятельности ГБУ РО «ОКЦФП» направляет на реализацию определенных Уставом целей и задач.

5.2. Расходование средств от приносящей доход деятельности в ГБУ РО «ОКЦФП» осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

5.3. Средства от приносящей доход деятельности направляются:

5.3.1. на уплату налогов, по которым налоговой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с налоговым кодексом РФ)

5.3.2. на оплату труда работников

Общий объем денежных средств (с учетом средств материального поощрения, социальных выплат), направляемых на оплату труда с начислениями, устанавливается в размере не более 70% от доходов.

В целях достижения учреждениями здравоохранения показателей «дорожной карты», утвержденных приказом министерства здравоохранения Ростовской области, в общий фонд оплаты труда может быть включен фонд стимулирующих выплат, предназначенный на оплату труда медицинских работников, за счет экономии средств по другим статьям расходов.

5.3.3. на возмещение материальных и приравненных к ним затрат по статьям, включенным в калькуляцию и используемым в оказании платных услуг.

5.3.4. на уплату налога на прибыль в соответствии гл.25 НК РФ.

5.4. Средства (чистая прибыль), оставшиеся после оплаты расходов, предусмотренных в п.5.3. направляются:

- на содержание учреждения (в том числе на покрытие дефицита по расходам на содержание ГБУ РО «ОКЦФП») и развитие материально-технической базы, услуги по участию в конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п.

- на материальное поощрение сотрудников и социальные выплаты только после письменного согласования с главным врачом ГБУ РО «ОКЦФП».

Распределение средств от оказания платных услуг населению и юридическим лицам производится ежемесячно при наличии поступления указанных средств.

Средства расходуются по решению главного врача преимущественно на приобретение оборудования, инвентаря, товарно-материальных ценностей, текущий ремонт ГБУ РО «ОКЦФП». Средства, не использованные в текущем году, используются в следующем году с правом перераспределения.

5.5. По ходатайству представительного органа работников ГБУ РО «ОКЦФП» в порядок распределения чистой прибыли могут быть внесены изменения, которые утверждаются приказом главного врача по согласованию с представительным органом работников.

## **6. Формирование фонда оплаты труда**

6.1. Фонд оплаты труда формируется:

- из средств, направленных на оплату труда основного персонала;
- из средств, направленных на оплату труда вспомогательного персонала.

6.2. К основному персоналу относятся медицинские работники, которые непосредственно оказывают медицинские услуги пациенту. Список основного медицинского персонала, имеющего право оказывать платные медицинские услуги, утверждается приказом главного врача ГБУ РО «ОКЦФП». Фонд оплаты труда основного персонала формируется по нормативу от объема оказанных – оплаченных - услуг. В качестве норматива выступает доля расходов на оплату труда основного персонала, предусмотренная в калькуляции, при расчете цены каждой медицинской услуги.

6.3. К вспомогательному персоналу относится персонал, обеспечивающий деятельность основного персонала по оказанию платных медицинских услуг: административно-хозяйственный персонал, общепольничный медицинский персонал. Фонд оплаты труда вспомогательного персонала формируется с учетом коэффициента косвенных расходов.

6.4. Нормативы формирования фонда оплаты труда рассчитываются заместителем главного врача по экономическим вопросам. В течение года нормативы могут быть пересмотрены в связи с перерасчётом прейскуранта цен на платные медицинские услуги на основании правовых актов о повышении уровня заработной платы, тарифов на топливно–энергетические ресурсы и т. д.

## **7. Распределение фонда оплаты труда**

7.1. Распределение фонда оплаты труда (далее-ФОТ) осуществляется по решению комиссии по распределению средств, полученных от приносящей доход деятельности государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Областной центр фтизиопульмонологии».

7.2. Распределение фонда оплаты труда по отделению по оказанию платных медицинских услуг по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 31 осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

7.3. Распределение фонда оплаты труда от оказания услуг по предоставлению палат повышенной комфортности осуществляется в размере 60,0% врачам соответствующего структурного подразделения и 40,0% младшему медицинскому персоналу.

7.4. Распределение фонда оплаты труда (за исключением отделения по оказанию платных медицинских услуг по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 31) осуществляется ежемесячно или поквартально.

7.4.1.1 Сформированный фонд оплаты труда основного персонала уменьшается на 15% (в части предпринимательской деятельности), предназначенный на оплату отпусков, листка нетрудоспособности и т.д.

7.4.1.2 Оставшийся Фонд оплаты труда основного персонала распределяется согласно доле расходов на оплату труда каждой категории персонала по оказанию платных медицинских услуг, предусмотренной в калькуляции при расчете цены платной медицинской услуги.

7.4.1.3 При распределении ФОТ основного персонала, сформированного в разрезе каждой услуги, по категориям персонала может быть применен коэффициент трудового участия (Ку), отражающий меру участия отдельной категории работников в конкретной услуге.

7.4.2.1 Сформированный фонд оплаты труда вспомогательного персонала уменьшается на 15% (в части предпринимательской деятельности), предназначенный на оплату отпусков, листка нетрудоспособности и т.д.

7.4.2.2 Оставшийся Фонд оплаты труда распределяется в процентном отношении (по структуре цены к основному персоналу), согласно приложению 3 к настоящему Положению.

7.4.2.3. На премирование сотрудников ГБУ РО «ОКЦФП», осуществляющих сбор и сдачу отходов драгоценных металлов, направляется 60% от фактически полученных доходов.

7.4.2.4 В соответствии с заключенными договорами и соглашениями, на оплату труда сотрудников ГБУ РО «ОКЦФП» могут быть направлены и другие средства.

7.4.3. Конкретный размер оплаты труда сотрудника может быть снижен:

- за нарушение качества оказания платных медицинских услуг – до 50%,
- за нарушение правил трудовой дисциплины – 10%,
- за нарушение требований санитарно-эпидемического режима – до 50%,
- за нарушение техники безопасности и противопожарной безопасности – 10%.

Распределение высвободившихся средств осуществляется по решению главного врача ГБУ РО «ОКЦФП», с учетом мнения представительного органа работников.

Средства, полученные от оказания платных услуг, предусмотренные на оплату труда работников ГБУ РО «ОКЦФП», при условии выполнения показателей «дорожной карты», могут направляться на развитие материально-технической базы ГБУ РО «ОКЦФП». Предложения вносятся на основании ходатайства представительного органа работников ГБУ РО «ОКЦФП» и утверждаются приказом главного врача по согласованию с профсоюзной организацией.

## **8. Обязанности**

8.1. Администрация ГБУ РО «ОКЦФП» имеет право вмешиваться в деятельность трудового коллектива, оказывающего платные медицинские услуги населению, вплоть до исключения некоторых членов коллектива в случаях:

- при нарушении трудовой дисциплины;
- при снижении качества работы по основному месту работы;



- требовать от работника исполнения им функциональных обязанностей и бережного отношения к имуществу;
- поощрять работника за добросовестный труд;
- осуществлять контроль оказания платных медицинских услуг.

#### 8.2. Работник имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации и предоставления платных медицинских услуг;
- принимать участие при распределении дохода;
- способствовать более рациональной расстановке кадров медицинского персонала.

#### 8.3. На администрацию ГБУ РО «ОКЦФП» возлагаются обязанности:

- предоставлять помещение, оборудование, медицинский инструментарий, медикаменты для оказания платных медицинских услуг;
- способствовать развитию платных услуг населению;
- улучшать условия труда работников при безусловном соблюдении правил охраны труда и техники безопасности.

8.4. Каждый работник ГБУ РО «ОКЦФП» несет материальную ответственность за вверенное ему оборудование, медицинский инструментарий, медикаменты в установленном законодательством порядке, обязан соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и финансовую дисциплину, соблюдать принципы врачебной этики.

### 9. Прекращение деятельности по оказанию платных медицинских услуг

В случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения и иных нормативно-правовых актов, деятельность ГБУ РО «ОКЦФП» по оказанию платных медицинских услуг прекращается по приказу главного врача или по решению министерства здравоохранения Ростовской области.

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



О.Н. Быкова



**Порядок распределения фонда оплаты труда по отделению по оказанию платных медицинских услуг по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская 31**

Сформированный Фонд оплаты труда основного персонала уменьшается на 15%, предназначенный на оплату отпусков, листка нетрудоспособности и т.д. и распределяется сотрудникам основного персонала оказывающих платные медицинские услуги по хозрасчетному отделению в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2015 №41 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении министерства здравоохранения Ростовской области»:

- *должностные оклады* основного персонала устанавливаются на 51,25% больше, минимальных окладов, установленных постановлением ПРО №41, и образуют новый оклад (таблица 1)

Таблица 1.

Установленные оклады для основного персонала, оказывающих платные услуги

Наименование должности	Минимальные оклады, установленные постановлением ПРО №41	Размер повышения (%)	Установленные должностные оклады
Врач-фтизиатр	7934	51,25	12 000
Врач-рентгенолог	7557	51,25	11 430
Медицинская сестра	6876	51,25	10 400
Рентгенолаборант	6548	51,25	9904
Медицинский регистратор	6233	51,25	9427

- *выплаты стимулирующего характера* в соответствии с постановлением Правительства РО №41 на установленные должностные оклады:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

- *выплаты компенсационного характера* в соответствии с постановлением Правительства РО №41 на установленные должностные оклады:

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты стимулирующего характера.

Заработная плата основному персоналу начисляется за фактически отработанное время.

Основному персоналу устанавливаются ежемесячно премиальные выплаты по основному трудовому договору. Премиальные выплаты основного персонала начисляются за счет сформированного фонда оплаты труда по основному персоналу, предусмотренного калькуляцией. Премиальные выплаты начисляются

с учетом фактически отработанного времени в соответствии с таблицей:

Таблица 2.

Размер поправочного коэффициента для расчета премиальных выплат по  
основному персоналу

Наименование должности	Максимальный поправочный коэффициент
Врач-фтизиатр	до 2,8
Врач-рентгенолог	до 2,8
Медицинская сестра	до 2,0
Рентгенолаборант	до 2,0
Медицинский регистратор	до 1,0

Размер премиальных выплат рассчитывается по формуле:

Прем.выпл. = (Оклад \* КоэффПопр / НормаРабВр \* ФактОтрРабВр), где

Прем. Выпл. - размер премиальных выплат, рублей;

Оклад – установленный должностной оклад, рублей;

НормаРабВр - норма рабочего времени за отчетный период согласно производственному календарю (рабочих дней и часов);

ФактОтрРабВр - фактически отработанная норма рабочего времени за отчетный период (рабочих дней и часов);

КоэффПопр – поправочный коэффициент. Размер поправочного коэффициента определяется администрацией ГБУ РО «ОКЦФП» ежемесячно, максимальный размер определен таблицей 2.

При распределении ФОТ основного персонала, сформированного в разрезе каждой услуги, по категориям персонала может быть применен коэффициент трудового участия (Ку), отражающий меру участия отдельной категории работников в деятельности учреждения.

Оставшийся ФОТ основного персонала направляется на оплату труда работников ГБУ РО «ОКЦФП» с учетом Ку по решению главного врача и представительского органа.

Сформированный фонд оплаты труда вспомогательного персонала уменьшается на 15%, предназначенный на оплату отпусков, листка нетрудоспособности и т.д. Оставшийся Фонд оплаты труда распределяется в процентном отношении (по структуре цены к основному персоналу), следующим образом:

- главный врач -13%;
  - заместитель главного врача по медицинской части – 10%;
  - заместитель главного врача по медицинской части (по г. Ростову-на-Дону) – 10%;
  - заместитель главного врача по хозяйственным вопросам – 10%;
- Экономическая служба- 26%, в том числе:
- заместитель главного врача по экономическим вопросам– 10%.



Бухгалтерия- 26%, в том числе:

- главный бухгалтер – 10%.

Главная медицинская сестра-1,5%.

Прочие– 3,5 %.

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

Среднемесячная заработная плата главного врача, заместителей главного врача всех наименований и главного бухгалтера не должна превышать установленный коэффициент кратности. В случае превышения данного показателя заработная плата уменьшается на сумму превышения.

6.2.4. Конкретный размер оплаты труда сотрудника может быть снижен:

- за нарушение качества оказания платных медицинских услуг – до 50%,
- за нарушение правил трудовой дисциплины – 10%,
- за нарушение требований санитарно-эпидемиологического режима – до 50%,
- за нарушение техники безопасности и противопожарной безопасности – 10%.

Распределение высвободившихся средств осуществляется по решению главного врача ГБУ РО «ОКЦФП», с учетом мнения представительного органа работников.

Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, предусмотренные на оплату труда работников ГБУ РО «ОКЦФП», при условии выполнения показателей «дорожной карты», могут направляться на развитие материально-технической базы ГБУ РО «ОКЦФП». Предложения вносятся на основании ходатайства представительного органа работников ГБУ РО «ОКЦФП» и утверждается приказом главного врача по согласованию с профсоюзной организацией.

Фонд оплаты труда распределяется в процентном отношении (по структуре цены к основному персоналу):

1. по ГБУ РО «ОКЦФП»:

- главный врач (начальник филиала) -13%;
- заместитель главного врача по медицинской части – 10%;
- заместитель главного врача по организационно-методической работе – 10%;
- заместитель главного врача по хозяйственным вопросам – 10%;
- Экономическая служба- 26%, в том числе:
  - заместитель главного врача по экономическим вопросам– 10%.
- Бухгалтерия- 26%, в том числе:
  - главный бухгалтер – 10%.
- Главная медицинская сестра-1,5%.
- Прочие– 3,5 %.
- Итого по вспомогательному персоналу 100%.

Среднемесячная заработная плата главного врача, заместителей главного врача всех наименований и главного бухгалтера не должна превышать установленный коэффициент кратности. В случае превышения данного показателя заработная плата уменьшается на сумму превышения.

2. По Батайскому филиалу:

- начальник филиала-25%
- заместитель главного бухгалтера -25%
- заведующий амбулаторным отделением -20%
- прочие (бухгалтер, экономист, экономист по закупкам) - 30%
- Итого по вспомогательному персоналу 100%

3. По Гуковскому филиалу:

- начальник филиала -15%;
- заместитель начальника филиала по экономическим вопросам - 15%
- заместитель главного бухгалтера - 15%;
- прочие (бухгалтер, экономист, медицинский статистик, водитель, программист и т.д.) -55%
- Итого по вспомогательному персоналу 100%

4. по Каменск-Шахтинскому филиалу:

- начальник филиала -15%
  - заместитель гл.бухгалтера-15%
  - заместитель начальника филиала (экономист) -15%
  - прочие 55% (бухгалтер, эконом. по торгам, водитель, и т.д.)
- Итого по вспомогательному персоналу 100%

5. по Морозовскому филиалу:

- начальник филиала -20%
  - заместитель гл.бухгалтера-20%
  - прочие 60% (бухгалтер, экономист, эконом. по торгам и т.д.)
- Итого по вспомогательному персоналу 100%

6. по Новочеркасскому филиалу:

- начальник филиала -15%;
  - заместитель начальника филиала по медицинской части - 15%;
  - заместитель начальника филиала по экономическим вопросам (экономист) - 15%;
  - заместитель главного бухгалтера ГБУ РО «ОКФЦП» в Новочеркасском филиале - 15%;
  - прочие (бухгалтера, экономисты, мед. статистик, водитель и т.д.) - 40 %.
- Итого по вспомогательному персоналу 100%.

7. По Сальскому филиалу:

- начальник филиала-15%
- заместитель начальника по медицинской части -15%
- заместитель начальника по экономическим вопросам(экономист)-15%
- зам.главного бухгалтера -15%
- прочие ( бухгалтер, экономист, мед.статистик, водитель и т.д.) -40%

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

8. По Таганрогскому филиалу:

- начальник филиала -15%;
- заместитель начальника филиала по медицинской части - 15%;
- заместитель начальника филиала по экономическим вопросам - 15%
- заместитель главного бухгалтера - 15%;
- прочие - 40% (начальник ОМТС-5%; начальник ОК-5%; главная медицинская сестра -5%; водитель -5%; бухгалтерия -20%)

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

9. по Цимлянскому филиалу:

- начальник филиала - 30%;
- заместитель начальника филиала по экономическим вопросам - 25%
- заместитель главного бухгалтера - 25%;
- прочие - 20% (специалист ОК-5%; главная медицинская сестра -5%; бухгалтерия -10% и т.д.)

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

10. по Шахтинскому филиалу:

- начальник филиала - 20%;
- заместитель начальника по медицинской части - 15%;
- заместитель главного бухгалтера - 15%;
- заместитель начальника по экономическим вопросам - 15%;
- прочие - 35% (бухгалтер - 10%; экономист - 10%; кассир - 5%; водитель - 10%).

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

11. по Шолоховскому филиалу:

- начальник филиала – 30 %;
- заместитель главного бухгалтера – 30%;
- бухгалтерия, экономисты, прочий персонал – 40%.

Итого по вспомогательному персоналу 100%.

Примечание к пп.2-11 Среднемесячная заработная плата начальника филиала, заместителей начальника филиала всех наименований и заместителя главного бухгалтера не должна превышать установленный коэффициент кратности. В случае превышения данного показателя заработная плата уменьшается на сумму превышения.